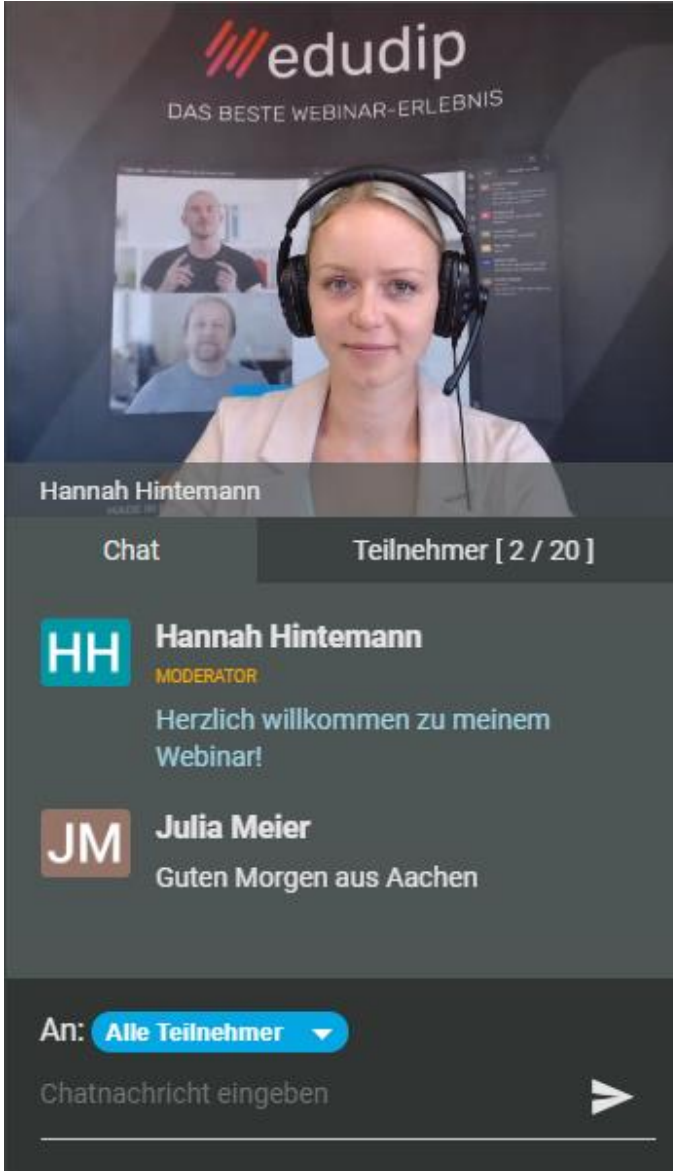


## Der Chat – Kommunikation leicht gemacht

Starten wir einen kleinen Rundgang durch den OnlineSeminarraum und beginnen mit dem **Chat**. Dieser befindet sich rechts unter dem Profil- bzw. Videobild des Moderators. Durch den Chat haben Sie die Möglichkeit, mit dem Moderator und den anderen Teilnehmern des OnlineSeminars zu kommunizieren. Dazu nutzen Sie das Feld in der unteren rechten Ecke, um Ihre Nachricht einzugeben. Hier können Sie auswählen, ob Ihre Nachricht für alle Teilnehmer sichtbar erscheinen soll oder nur von Moderatoren gelesen werden soll. Dazu wählen Sie im Drop-Down Menü “Alle Teilnehmer” oder “Nur Moderatoren” aus.

Neben dem Chat befindet sich die **Teilnehmerliste**. Die in eckige Klammern gesetzte Zahl gibt Auskunft über die Anzahl der Teilnehmer des OnlineSeminars. Klicken Sie auf das Feld, werden Ihnen der Moderator, als auch die weiteren Teilnehmer des OnlineSeminars angezeigt. Hat der Moderator die Teilnehmerliste als private Teilnehmerliste eingestellt, ist diese jedoch für Sie als Teilnehmer nicht zu sehen.



edudip  
DAS BESTE WEBINAR-ERLEBNIS

Hannah Hintemann

Chat Teilnehmer [ 2 / 20 ]

**HH** Hannah Hintemann  
MODERATOR  
Herzlich willkommen zu meinem Webinar!

**JM** Julia Meier  
Guten Morgen aus Aachen

An: **Alle Teilnehmer** ▼

Chatnachricht eingeben

## Schnelles Feedback dank Handzeichen

Eine weitere Möglichkeit mit dem Moderator zu kommunizieren, bieten die **Handzeichen**. Insgesamt 8 Handzeichen stehen Ihnen als Teilnehmer zur Verfügung, um dem Moderator Rückmeldung zu geben. Diese erscheinen, wenn Sie das Handsymbol links neben dem Anzeigebild des Moderators anklicken. Der grüne und rote Daumen, als auch die Smileys und das Herz erklären sich von selbst. Sie signalisieren positives bzw. negatives Feedback. Wenn der Moderator beispielsweise fragt, ob er für alle gut zu verstehen ist, können Sie als Rückmeldung die Daumen nutzen. Wenn etwas unverständlich war oder Sie Fragen haben, eignet sich das Fragezeichen besonders gut, um dies dem Moderator mitzuteilen. Mit dem Ausrufezeichen bekräftigen Sie Ihre Aussage oder pflichten dem Moderator bei. Sollten Sie das OnlineSeminar kurz verlassen müssen, klicken Sie einfach auf das Symbol mit der Kaffeetasse und Sie werden für alle Teilnehmer als abwesend markiert. Sobald Sie wieder da sind, klicken Sie den "Ich bin zurück"-Button, um dies den anderen mitzuteilen. Durch das Klicken auf ein weiteres Handzeichen, ändern Sie Ihr Handzeichen; um es zu entfernen, klicken Sie auf das Kreuz unterhalb des Herzsymbols.



The screenshot displays the edudip webinar interface. At the top, the edudip logo and the slogan "DAS BESTE WEBINAR-ERLEBNIS" are visible. The main video area shows a female moderator, Hannah Hintemann, wearing a headset. To the left of the video is a vertical toolbar with eight hand gesture icons: a green thumbs up, a red thumbs down, a yellow smiley, a pink question mark, an orange coffee cup, a blue sad face, a purple exclamation mark, and a pink heart. Below the video, the name "Hannah Hintemann" is displayed. The chat window is active, showing two messages: one from Hannah Hintemann (Moderator) saying "Herzlich willkommen zu meinem Webinar!" and one from Julia Meier saying "Guten Morgen aus Aachen". The chat window also shows a "Kaffee" icon and a "Teilnehmer [ 2 / 20 ]" indicator.

## Das Whiteboard

Last but not least haben Teilnehmer die Möglichkeit, die Zeichenfläche und den Pointer zu nutzen, wenn der Moderator **das Whiteboard** für seine Teilnehmer freigegeben hat. Ist dies der Fall erscheint links neben dem Handzeichen-Symbol das Symbol für Ihr Zeichenwerkzeug und das des Zeigers. Nun können Sie die verfügbaren Funktionen, Farben und Formen nach Belieben nutzen, bis der Moderator das Whiteboard, die Präsentations- und Zeichenfläche, wieder für Teilnehmer sperrt.

The image shows a webinar interface with a whiteboard on the left and a chat window on the right. The whiteboard contains the word "Wichtig!" in pink, a red circle, a blue rectangle, a green circle, and a yellow squiggly line. A black arrow points to the word "Wichtig!". A dialog box is open over the whiteboard with the text "Wichtig!", a dropdown menu showing "24", and buttons for "Abbrechen" and "Ok". The chat window shows a video feed of Hannah Hintemann, the moderator, and a list of participants including Julia Meier. The interface includes a toolbar with various drawing tools and a color palette.

## Kamera und Mikrofon aktivieren – Nichts leichter als das!

Mittig, am unteren Bildschirmrand finden Sie das Symbol für die Einstellungen. Dort können Sie entscheiden, ob Sie Desktop-Benachrichtigungen wünschen und Kamera- oder Mikrofoneinstellungen anpassen.

The screenshot displays the edudip webinar interface. On the left, a settings sidebar is open, titled 'Einstellungen'. It includes a close button (X) and a hand icon. The 'Desktop Benachrichtigungen' checkbox is checked. Under the 'Kamera' section, 'Kamera 1' is selected with a blue border. Below it, 'Kamera 2' is listed. The 'Mikrofon' section shows 'Mikrofon 1' selected with a blue border, followed by 'Mikrofon 2', 'Mikrofon 3', and 'Mikrofon 4'. At the bottom of the sidebar, there is an 'Aktivität' section with a warning message: 'Sollte hier keine Aktivität angezeigt werden, blockieren möglicherweise andere Programme den Zugriff auf das gewählte Mikrofon.' The main area shows a video feed of a woman, Hannah Hintemann, wearing a headset. The background of the video feed has the edudip logo and the text 'DAS BESTE WEBINAR-ERLEBNIS'. Below the video feed, the name 'Hannah Hintemann' is displayed. To the right, there are tabs for 'Chat' and 'Teilnehmer [ 2 / 20 ]'. The chat area shows two messages: one from Hannah Hintemann (Moderator) saying 'Herzlich willkommen zu meinem Webinar!' and one from Julia Meier saying 'Guten Morgen aus Aachen'. At the bottom, there is a chat input field with a dropdown menu set to 'An: Alle Teilnehmer' and a send button (right arrow).

## Aktiver Teilnehmer

Der Moderator hat außerdem die Möglichkeit, Sie als Teilnehmer zu aktivieren. Um zu verstehen, was das für Sie heißt, stellen Sie sich einfach vor, Sie werden wie bei der Tagesschau als Außenreporter hinzugeschaltet. Aber keine Sorge, werden Sie als Teilnehmer aktiviert, bedeutet dies nicht, dass Sie automatisch und ab sofort von jedem gesehen und gehört werden können.

Wenn Sie **als Teilnehmer aktiviert werden**, werden Sie gefragt, ob Sie Ihre Audio- und/ oder Bildübertragung starten möchten. Ändern Sie die gesetzten Häkchen je nach Belieben, starten Sie die Übertragung oder fahren Sie mit dem "Jetzt nicht" Button fort. Falls Sie zunächst keine Übertragung wünschen, können Sie diese nachträglich jederzeit aktivieren, indem Sie auf die jeweiligen Symbole auf Ihrem Profilbild klicken.

Wenn Sie nun beispielsweise **nur gehört**, aber **nicht gesehen** werden möchten, können Sie die Kameraübertragung durch das Anklicken des kleinen Kamerasymbols in der linken Ecke Ihres Anzeigebildes deaktivieren. Ebenso können Sie natürlich auch die Audioübertragung deaktivieren. Um sich als aktivierter Teilnehmer komplett zu deaktivieren, klicken Sie auf das kleine Kreuz in der Ecke rechts oben in Ihrem Profil- bzw. Videobild.

